



École de l'odyssée  
4348, rue Alain  
Pierrefonds, QC  
H9H 2R7  
Tél.-école 514-748-4642

**Procès-verbal de la 1<sup>re</sup> séance ordinaire  
du conseil d'établissement  
le mardi 13 octobre 2020  
17h30**

Présences :

M. Benoit Rémillard-Longtin, directeur  
Mme Claude Laferrière, technicienne au DSG-SDD  
Mme Stéphanie Cloutier, enseignante  
Mme Isabelle Roy, enseignante  
Mme Patricia Pelletier, orthopédagogue, secrétaire

M. Benoit Lefebvre, parent  
Mme Anne-Marie Meunier, parent, présidente  
Mme Nathalie Miron, parent, CCP  
Mme Mélissa Napke, parent

Absences : Aucune

**1. Accueil (quorum)**

Il y a quorum.

**2. Nomination d'une secrétaire d'assemblée et gestionnaire du temps**

Nathalie Miron propose Patricia Pelletier au poste de secrétaire.  
Mme Pelletier accepte.

**Mme Pelletier est nommée comme secrétaire à l'unanimité.**

Mélissa Napke propose Stéphanie Cloutier au poste de gestionnaire du temps.  
Mme Cloutier accepte.

**Mme Cloutier est nommée comme gestionnaire du temps à l'unanimité.**

OD 20-21, 01

**3. Adoption de l'ordre du jour**

Aucun ajout.

**Adoption proposée par :** Benoit Lefebvre

**Appuyée par :** Stéphanie Cloutier

OD 20-21, 02

**4. Rôle, fonctions et pouvoirs du C.É.**

Le rôle, fonctions et pouvoirs du C.É. sont revus. Les règles de la Régie interne sont revues et corrigées.

Aussi, la direction déposera sur le Drive les changements en lien avec le rôle et fonctions du CÉ.

**Approbaton proposée par :** Mélissa Napke

**Appuyée par :** Patricia Pelletier

**Les membres du conseil ont voté à main levée à l'unanimité.**

OD 20-21, 03

## **5. Nomination du ou de la présidente du C.É.**

Anne-Marie Meunier est proposée à la présidence.  
Mme Meunier est élue.  
Nathalie Miron est proposée présidente substitut.  
Mme Miron accepte.

**Les membres du conseil ont voté à main levée à l'unanimité.**

OD 20-21, 04

## **6. Adoption du procès-verbal de la séance du 18 juin 2020**

Document disponible sur demande.

**Adoption proposée par :** Anne-Marie Meunier  
**Appuyée par :** Benoit Lefebvre

OD 20-21, 05

## **7. Suivis au procès-verbal**

Point 10 : Cour d'école : réunion Teams à la fin octobre pour l'appel d'offres pour les travaux.

Amendement : Point 6 : matériel didactique en anglais : au lieu de 5 ou 6\$ pour des photocopies, l'école demande 15 \$ pour le cahier d'activité.

**Les membres du conseil ont voté à main levée à l'unanimité pour le changement de matériel didactique en anglais.**

OD 20-21, 06

## **8. Retour sur la rentrée scolaire, la fête de la rentrée et le cross-country**

- La rentrée des élèves s'est bien passée ainsi que la fête de la rentrée au parc Alexander surtout étant donné la pandémie. La distanciation sociale et les bulles-classes ont été respectées. Les enseignants et les élèves ont bien aimé profiter de l'extérieur.
- L'entrée des maternelles s'est bien déroulée. Les parents ont été reçus dans un local vide à côté des classes de maternelle.
- En raison de la pandémie, le cross-country est changé en Beep-test. Ce dernier se fait en respectant les bulles-classe.

## **9. Règles de fonctionnement SDG 2020-2021**

La technicienne présente les règles de fonctionnement du service de garde et de diner. Les frais de garde – journée ont augmenté de cinquante sous et les frais de garde – journée pédagogique de soixante-quinze sous.

Document disponible sur demande.

**Les membres du conseil ont voté à main levée à l'unanimité.**

OD 20-21, 07

## **10. Contenu orientation professionnelle et sociale (COSP)**

La direction présente les contenus. Les visites en classe n'auront pas lieu jusqu'à nouvel ordre en raison du Covid-19.

Document disponible sur demande.

**Les membres du conseil ont voté à main levée à l'unanimité.**

OD 20-21, 08

**11. Planification éducation à la sexualité**

La direction présente les tableaux de planification d'éducation à la sexualité.

Document disponible sur demande.

**Les membres du conseil ont voté à main levée à l'unanimité.**

OD 20-21, 09

**12. Présentation du programme ESTIME (en ligne)**

La direction présente les changements apportés au programme ESTIME étant donné la pandémie.

Les activités seront clé en main. Il y aura des capsules vidéo à visionner.

Document disponible sur demande.

**13. Première communication (15 octobre)**

La direction fait part au conseil des derniers changements du Ministère : la première communication est reportée au 20 novembre 2020 et le bulletin au 20 janvier 2021.

**14. Présentation des mesures sanitaires COVID-19**

L'école respecte toutes les demandes du département de la santé publique.

Les parents sont conscients que la situation n'est pas facile et que l'école fait tout ce qui est en son pouvoir pour la santé de leurs enfants.

**15. Programmation des activités parascolaires**

Toutes les activités parascolaires sont annulées étant donné la pandémie.

**16. Campagne de financement**

Tout est en arrêt, mais éventuellement, la possibilité d'acheter des cartes cadeaux sur le site Fundscrip pourrait être envisageable, car il n'y a pas de contact étant donné le virus.

17. **OPP**

Merci à la présidente Madame Martine Bouffard qui n'attend que la pandémie se termine pour nous aider.

Également, un parent a proposé ses talents en graphisme pour faire l'album des finissants. Merci beaucoup.

18. **CCP**

- M. Lefebvre nous informera au prochain conseil, s'il y a lieu.

19. **Courrier**

Aucun.

20. **Calendrier des séances**

Les prochaines réunions se tiendront en visioconférence :

- Lundi 23 novembre 2020 17 h 30;
- lundi 15 février 2021 17 h 30;
- lundi 29 mars 2021 17 h 30;
- mardi 25 mai 2021 17 h 30;
- lundi 21 juin 2021 17 h 30.

Les membres recevront une invitation de la direction en temps et lieu.

Si d'autres parents veulent assister aux réunions, svp en aviser la direction pour que celle-ci puisse vous envoyer le lien par courriel.

**Les membres du comité approuvent le calendrier des séances à l'unanimité.**

**OD 20-21, 10**

21. **Questions diverses**

Aucune.

22. **Levée de la séance**

La séance est levée à 18 h 45.

**Approbation proposée par : Mélissa Napke**

**Appuyée par : Stéphanie Cloutier**

**OD 20-21, 11**

Signé le \_\_\_\_\_

À Pierrefonds, Montréal

par : \_\_\_\_\_  
Anne-Marie Meunier, présidente

et par : \_\_\_\_\_  
Benoit Rémillard-Longtin, directeur